

GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR

İşbu “Veri Sorumlusu ve Veri İşleyen Arasındaki İlişkiye Dair Protokol” (“**Protokol**”) Konaklar Mahallesi Gökkuşuğu Sokak No: 23/1 Beşiktaş/İstanbul, Türkiye adresinde bulunan Conoğlu İnşaat Sanayi ve Spor Tesisleri Ticaret Limited Şirketi (“**Veri Sorumlusu**”) ile Bankası arasında .../.../2025 tarihinde imza altına alınmıştır.

Veri Sorumlusu ve **Banka** ayrı ayrı “**Taraf**”, birlikte ise “**Taraflar**” olarak anılacaktır.

VERİ SORUMLUSU’NUN;

Unvanı: Conoğlu İnşaat Sanayi ve Spor Tesisleri Ticaret Limited Şirketi

İnternet Adresi : <https://conogluyapi.com.tr/>

Telefon Numarası : +90 212 823 38 07

E-Posta Adresi : info@conogluyapi.com.tr

Adresi : Konaklar Mahallesi Gökkuşuğu Sokak No: 23/1 Beşiktaş/İstanbul

İLGİLİ BANKANIN;

Unvanı:

İnternet Adresi:

E-Posta Adresi:

Kep Adresi:

Telefon Numarası:

Adresi:

2. KONU

İşbu Protokol; Veri Sorumlusunun ile olan ilişkisine yönelik taraflar arasında yapılacak sair bilgi alışverişlerinde bilgilerin paylaşılmasına ilişkin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”) ve gizlilik bakımından kıstasların ve çerçevenin belirlenmesi, Tarafların karşılıklı hak ve yükümlülükleri düzenlenmek ve ilgili şartları ortaya koymak amacı ile Taraflarca imza ve tanzim edilmiştir.

3. TANIMLAR

İlgili Kişi:	Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,
Kanun veya KVKK:	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nu,
Kişisel Veri:	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,
Özel Nitelikli Kişisel Veri:	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya

da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri

Veri işleme:

Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

Veri Sorumlusu:

Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi,

Veri İşleyen:

Veri Sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişiyi ifade etmektedir.

4. GİZLİLİK HÜKÜMLERİ

- 4.1.Şti. bünyesinde çalışan işçilerin ücretlerinden yapılacak Bireysel Emeklilik Fonu kesintileri, Bankası tarafından yapılmakta, Bankasına ilgili işçilere ait “**Ad Soyad, TC Kimlik No, Doğum Tarihi, Hesap No**” gibi kişisel veriler aktarılmaktadır. Bankası, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu, Bireysel Emeklilik Tasarruf Ve Yatırım Sistemi Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ve sair mevzuat kapsamında müşteri bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini en üst seviyede sağlamak konusunda gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür.
- 4.2. Bankası A.Ş. Genel Müdürlük, şubeler, ATM'ler, internet şubesi, çağrı merkezi gibi kanallardan;Şirketi İnsan Kaynakları Biriminden sözlü, yazılı ya da elektronik ortam üzerinden temin edebildiği kişisel verileri, hukuka uygun bir biçimde işlemek ve muhafaza etmekle yükümlüdür.
- 4.3.Bankası kişisel verilerin gizliliğini ve güvenliğini korumaya önem vermeli ve bu doğrultuda, kişisel verileri yetkisiz erişim, zarar, kayıp veya ifşaya karşı korumak için gerekli teknik ve idari güvenlik önlemleri almalıdır.
- 4.4.Şirketi'nden ücret ödemeleri, istihkaklar, Bireysel Emeklilik kesintileri için talep edilen veya Bankası sisteminde var olan veŞirketi işçilerine ait her türlü kişisel bilgi, müşteri onayı olmadan 3. Kişilerle hiçbir şekilde paylaşılmamalıdır. Yalnızca müşteri bilgilerine erişme yetkisi bulunan yasal

kurumlar ve yetkililer ile talep edilmesi durumunda müşteri bilgileri paylaşılabilecektir.

- 4.5. Müşterilerin web sitesi veya internet şube üzerinden girmiş oldukları bilgilere 3. kişilerin erişimi engellenmelidir. Kişisel verilerin gizliliğini korumak amacıyla Bankası sistem ve internet alt yapısı en güvenilir seviyede tutularak gerekli önlemler almakla yükümlüdür
- 4.6. Yukarıda da belirtildiği üzere Bankası bankacılık faaliyetleri kapsamında ve bu görev dahilinde elde edilen üye işçilere ait isim, soyisim, TC Kimlik Numarası, finans bilgisi ve bunlarla sınırlı olmayacak şekilde ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde belirlenen kişisel veriler ile özel nitelikli kişisel veriler konusunda gizlilik esasına uymakla yükümlüdür.
- 4.7.Bankası gizli bilginin banka adına ve sorumlu olduğu elemanları/personeli ya da temsilcileri tarafından Protokol'ün hükümlerini ihlal edecek biçimde ifşa edilmesini, hacklenmesini ya da dağıtılmasını önleyecek her türlü önlemi kendi bünyesinde almayı taahhüt eder.
- 4.8.Bankası bu gizli bilgileri büyük bir gizlilik içinde korumayı, herhangi bir 3. kişiye hangi suretle olursa olsun vermemeyi ve/veya alenileştirmemeyi, yürürlükteki mevzuatta açıkça belirtilen haller dışında bu bilgiyi herhangi bir şekilde ya da herhangi bir yolla dağıtmamayı peşinen kabul ve taahhüt etmiştir.
- 4.9. Gizlilik taahhüdününBankası tarafından her ne gerekçeyle olursa olsun ihlal edilmesi ve kişisel verilerin kendi adına başka bir gerçek veya tüzel kişi tarafından işlenmesi hâlinde Banka sorumludur. Banka, veri sorumlusu ile yapmış olduğu gizlilik sözleşmesi kapsamında; kişisel verilen hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek, Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak konularında sorumludur.

5. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Veri Sorumlusu;

- 5.1. Protokol kapsamındaki Kişisel Verileri, Kanun'da sayılan hukuka uygunluk nedenlerine uygun şekilde elde ettiğini ve diğer Tarafa aktarmaya yetkili olduğunu,
- 5.2. İlgili Kişilere yönelik verinin işlenmesi ve aktarılmasına ilişkin aydınlatmayı "Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'e ve ilgili mevzuata uygun şekilde yapmış olduğunu,
- 5.3. Bu faaliyeti nedeniyle ilgili kişileri "Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'e uygun şekilde aydınlatacağını Kabul, beyan ve taahhüt eder.

Yetkili Banka;

- 5.4. Veri Sorumlusu tarafından kendisine aktarılan Kişisel Verileri, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu, Bireysel Emeklilik Tasarruf Ve Yatırım Sistemi Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ve sair mevzuat başta olmak üzere, 6698 sayılı KVKK ve ilgili

mevzuata ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararlarına uygun şekilde işleyeceğini,

- 5.5. Görevi dâhilinde elde ettiği isim, soyisim, TC Kimlik Numaraları, finans bilgisi ve bunlarla sınırlı olmayacak şekilde ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde belirlenen kişisel veriler ile özel nitelikli kişisel verileri aralarındaki ilişkinin kapsamı dışında kullanmayacağını,
- 5.6. Kişisel veri işleme amacının değişmesi durumunu veri sorumlusuna derhal bildireceğini,
- 5.7. Taraflar arasındaki ilişkide kararlaştırılan veri işleme amacı dışındaki veri işleme faaliyeti nedeniyle doğacak tüm sorumluluğun kendisine ait olduğunu,
- 5.8. Veri İşleyen, görevi dahilinde elde ettiği isim, soyisim, TC Kimlik Numaraları, finans bilgisi ve bunlarla sınırlı olmayacak şekilde ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde belirlenen kişisel veriler ile özel nitelikli kişisel verileri veri sorumlusunun kişisel verilerin korunması ile alakalı politika, prosedür ve standartları ile talimatlarına ve işbu Protokol'e uygun olarak işleyeceğini ve muhafaza edeceğini,
- 5.9. Veri sorumlusunun saklama sürelerine riayet edeceğini saklama sürelerinin sonunda veri sorumlusu ile imzalana sözleşmenin ifasından kaynaklı olarak elde ettiği kişisel verileri imha edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

6. VERİLERİN AKTARILMASINA DAİR YÜKÜMLÜLÜKLER

- 6.1. Bankası, işbu Protokol kapsamındaki kişisel verileri, hukuki yükümlülükleri saklı kalmak kaydıyla, Veri Sorumlusunun yazılı izni olmaksızın aralarındaki ilişki kapsamında belirlenen edimlerinin ifası amacı dışında yurt içinde ve yurt dışında üçüncü kişi ya da kurumlara aktarmayacaktır.
- 6.2. Bankanın kişisel verileri ilgili mevzuat veya aralarındaki ilişki kapsamındaki hükümleri uyarınca üçüncü kişilere aktarmasının gerekli olduğu hallerde, ilgili banka hangi verinin aktarıldığını, verinin aktarma amacının ne olduğunu, verinin aktarılması sonucunda ilgili kişilerin haklarının korunması için ne gibi önlemler alındığını ve ilgili diğer hususları en geç 24 saat içinde Veri Sorumlusuna bildirmekle yükümlüdür.

7. İLGİLİ KİŞİLERİN KANUN KAPSAMINDAKİ BAŞVURULARINA DAİR YÜKÜMLÜLÜKLER

- 7.1. Banka, İlgili Kişiler tarafından kişisel verileri ile ilgili olarak kendisine yapılacak olan başvuru kapsamındaki işleme süreçlerini etkileyen her türlü başvuruyu en kısa sürede ve yazılı olarak diğer Veri Sorumlusuna iletecektir.
- 7.2. Banka, İlgili Kişiler'in talepleri ile ilgili olarak Veri Sorumlusunun talimatları doğrultusunda hareket edecektir.

8. VERİ GÜVENLİĞİNE DAİR YÜKÜMLÜLÜKLER

- 8.1. Banka, kişisel verilerin güvenliğine ilişkin olarak gerekli ve güncel teknoloji ile uyumluluk arz eden her türlü idari ve teknik tedbiri almakla ve bu bağlamda Veri Sorumlusu tarafından kendisine verilecek tüm talimatlara uymakla yükümlüdür.

- 8.2. Yetkili Banka, oluşabilecek güvenlik açığı, siber saldırı ve veri sızıntısı hallerine karşın her türlü idari ve teknik tedbiri almakla yükümlüdür.
- 8.3. Yetkili Banka tüm üyesi işçilere ilişkin barındırdığı kişisel verileri en güncel şekli ile ve en güvenli şekilde muhafaza etmekle yükümlüdür.

9. VERİLERİN SAKLANMASINA VE YOK EDİLMESİNE DAİR YÜKÜMLÜLÜKLER

- 9.1. Yetkili Banka aktarılan kişisel verileri, işleme amacının gerekli kıldığı süreler boyunca muhafaza edecektir. Belirtilen süreler geçtiğinde Taraflar kişisel verileri re'sen veya ilgili kişinin talebi üzerine "Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik" ve ilgili mevzuat ve rehberler doğrultusunda silecek, yok edecek veya anonimleştirerek kullanacaklardır. Taraflardan birine bu yönde bir talep gelmesi halinde gecikme göstermeksizin derhal diğer tarafı bilgilendirecektir.

10. DELİL, TAZMİNAT VE CEZAI ŞART

- 10.1. Elektronik kayıtlar dâhil Veri Sorumlusu'nun her türlü kaydı kesin delil olarak kabul edilir
- 10.2. İlgili Banka , bu Taahhütnameden doğan yükümlülüklerini tamamen veya kısmen ihlal etmesi halinde, oluşacak doğrudan ve dolaylı tüm zarar ve ziyayı karşılayacağını şimdiden kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 10.3. İlgili Banka, bu maddede yer alan tazminat ödeme yükümlülüğüne ek olarak, bu Taahhütnameden doğan yükümlülüklerin tarafınca ve sorumlu olduğu kişilerce tamamen veya kısmen ihlal edilmesi nedeniyle idari veya adli makamlarca Şirket'e kesilecek her türlü cezayı ilk talep halinde tazmin edeceğini , ayrıca bu cezaların doğmasına neden olan aykırılıklar nedeniyle ortaya çıkan her türlü zararı karşılayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

11. UYGULAMA

- 11.1. Kişisel Veriler bakımından varsa Taraflar arasındaki sözleşmeler ile işbu Protokol içerisindeki herhangi bir maddenin çelişmesi halinde işbu Protokol öncelikli olarak uygulanır.

12. YETKİLİ MAHKEME

- 12.1. İşbu taahhütname yorumunda ve taahhütname sebebiyle ortaya çıkacak olan tüm uyuşmazlıklarda, T.C. İstanbul Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

13. YÜRÜRLÜK

Yürürlük maddesi dahil 13 ana maddeden oluşan işbu Protokol/..../2025 tarihinde imzalanmış ve yürürlüğe konulmuştur.

Veri Sorumlusu

Banka

KVKK CONOĞLU İNŞAAT